

ДОГОВІР № ____

с. Київ

«__»_____2023 р.

_____ (далі – «Замовник»), в особі директора _____, який діє на підставі на підставі _____, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БУРІННЯ ТА РЕМОНТ СВЕРДЛОВИН"** (податковий номер 44690927 Скорочене найменування ТОВ "БТРС), в особі директора Даурії Крушельницької (далі – «Виконавець»), який діє на підставі статуту, разом по тексту – «Сторони», кожен окремо – «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується, надати Замовнику послуги у відповідності до вимог цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такі Послуги в порядку і на умовах визначених Договором.

1.2. Найменування послуг послуги з відновлення працездатності свердловини за адресою: селище _____, код ДК 021:2015 76530000-7 – Послуги з проведення внутрішньосвердловинних робіт, далі – Послуги.

1.3. Виконавець зобов'язується надати Замовникові Послуги, зазначені в п.1.2, а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику Послуги у порядку, визначеному умовами Договору.

2.2. Термін надання Послуг: 30 календарних днів з дня підписання договору.

2.3. Виконавець має право на дострокове надання послуг, із збереженням їх якості та кількості, що не є підставою для зменшення загальної суми договору.

2.4. Місце надання Послуг: _____.

2.5. Передача Виконавцем та прийняття Замовником результатів наданих Послуг здійснюється шляхом підписання Сторонами Акту здачі-прийняття наданих послуг.

2.6. Виконавець готує два примірники актів здачі-прийняття наданих послуг та направляє їх Замовнику..

2.7. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати одержання актів здачі-прийняття наданих послуг зобов'язується повернути Виконавцю один примірник акта наданих послуг, підписаний уповноваженим представником та скріплений печаткою Замовника, або надати в письмовій формі мотивовану відмову від підписання акту здачі-прийняття наданих послуг.

2.8. У разі мотивованої відмови Замовника від прийнятих послуг Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання Виконавцем такої відмови складається акт з переліком недоліків і строків їх усунення. Усунення недоліків здійснюється Виконавцем за власний рахунок протягом строків, визначених в акті.

2.9. Виконавець може залучати для надання спеціальних послуг субпідрядні організації. Субпідрядні договори не змінюють зобов'язань Виконавця перед Замовником.

2.10. Приймання та оплату послуг, наданих субпідрядниками, здійснює Виконавець.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Замовник має право:

3.1.1. достроково розірвати Договір у разі невиконання, неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це не пізніше, ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дати розірвання. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дати, зазначеної у письмовому повідомленні Замовника;

3.1.2. контролювати хід, якість та обсяги надання Послуг у строки, встановлені Договором шляхом гласних та негласних перевірок;

3.1.3. відмовитись від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків, якщо з вини Виконавця не розпочато надання Послуг;

3.1.4. пред'явити претензію по якості наданих Послуг та зменшувати оплату за фактично ненадані або надані не в повному обсязі Послуги з вини Виконавця;

3.1.5. вимагати своєчасного та повного оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

3.1.6. вимагати відшкодування збитків, заподіяних у наслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем цього Договору.

3.2. Замовник зобов'язаний:

3.2.1. надати Виконавцю всю необхідну для надання Послуг інформацію;

3.2.2. вчасно оплатити Послуги у порядку, встановленому Договором;

3.2.3. у строки, визначені цим Договором, підписати акт здачі-прийняття наданих послуг та повернути Виконавцю один примірник акта здачі-прийняття наданих послуг або надати в письмовій формі мотивовану відмову від підписання акту здачі-прийняття наданих послуг.

3.3. Виконавець має право:

3.3.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за якісно надані Послуги;

3.3.2. вимагати своєчасне та повне оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

3.3.3. вимагати від Замовника вчасного та належного виконання умов цього Договору.

3.4. Виконавець зобов'язаний:

3.4.1. забезпечити надання Послуг у терміни, встановлені Договором;

3.4.2. забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає вимогам, встановленим для такого виду послуг.

3.4.3. негайно будь-яким чином інформувати Замовника про ускладнення, які виникають в ході надання Послуг;

3.4.4. своїми силами та за власний рахунок усунути допущені під час надання Послуг за цим Договором недоліки, які містять відступи від умов Договору;

3.4.5. під час надання Послуг за цим Договором дотримуватись правил та норм охорони праці, техніки безпеки, інших нормативних документів;

3.4.6. вчасно надати Замовникові акт здачі-прийняття наданих послуг.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ

4.1. Ціна визначена у Договорі з урахуванням всіх витрат, податків та зборів Виконавця становить: _____ (_____ грн. 00 коп.), у тому числі ПДВ: _____ (_____ грн. _____ коп.) або без ПДВ (залежно від системи оподаткування).

4.2. Ціни встановлюються у національній валюті України.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. За надані послуги згідно п.1.2. цього договору Замовник сплачує Виконавцю суму, яка буде визначена актом (актами) здачі-прийняття наданих послуг

5.2. Оплата здійснюється протягом 10 (десяти) календарних днів після підписання Замовником та Виконавцем актів здачі-прийняття наданих послуг у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Сторона, яка порушила господарське зобов'язання, визначене цим договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки стороні, права або законні інтереси якої порушено.

6.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначається сторонами за правилами, встановленими Господарським кодексом України.

6.3. Збитки стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.

6.4. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов'язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує штраф у розмірі 0,1% вартості ненаданих Послуг за кожний день порушення виконання зобов'язань за Договором, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % загальної вартості Послуг за Договором.

6.5. Всі розбіжності щодо укладення, виконання, розірвання, зміни, визнання недійсним повністю або частково, а також з будь-яких інших питань, що стосуються даного Договору, Сторони врегульовують шляхом переговорів. У випадку недосягнення Сторонами домовленості, спори розв'язуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді.

7. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

7.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України).

7.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов'язань;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі неналежного виконання зобов'язань;

7.3. У разі порушення зобов'язань Виконавцем, Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

7.4. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов'язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, визначеному цим Договором, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно - господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Виконавцю повідомлення про застосування оперативно – господарських санкцій.

7.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати 3 (трьох) років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього оперативно - господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений пунктом 11.6. цього Договору.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути).

8.2. Сторона не звільняється від відповідальності за несвоєчасне виконання зобов'язань, якщо обставини, визначені п. 8.1 цього Договору, настали у період прострочення виконання зобов'язання, або до укладення цього договору і були відомі винній стороні на час укладення цього договору.

8.3. Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону на поштову адресу або електронну адресу, зазначену в розділі Реквізити сторін про настання та припинення дії обставин непереборної сили, з надання з надання документа, виданого Торгово-Промисловою Палатою України чи іншим компетентним органом, протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати настання або припинення. Недотримання строків повідомлення про настання обставин непереборної сили позбавляє Сторону посилаючись на такі обставини як підставу звільнення від відповідальності.

8.4. У випадку настання обставин, визначених п. 8.1 цього Договору, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більше як три місяці.

8.5. Якщо обставини, визначені п. 8.1 цього Договору, тривають більше трьох місяців, кожна із Сторін має право розірвати дію цього Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони на її електронну адресу, зазначену в розділі Реквізити сторін, при цьому Сторони мають провести остаточні взаєморозрахунки на дату припинення цього Договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з дати його підписання та діє до 31 грудня 20__ року включно, але до повного виконання Сторонами зобов'язань.

9.2. У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, зобов'язання припиняється виконанням, проведеним належним чином, що підтверджується актом наданих послуг та документом, який підтверджує повний розрахунок за цим Договором.

9.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час його дії.

10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

10.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої

вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав, з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

10.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

10.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

11.2. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни або розірвати Договір, повинна надіслати в письмовій формі на електронну або поштову адресу пропозиції про це другій Стороні за Договором.

11.3. Сторони домовились, що усі повідомлення, що надсилаються Сторонами одна одній під час виконання цього Договору, здійснюються із застосування поштового зв'язку на поштові адреси Сторін визначені у реквізитах цього Договору, нарочно та/або через електронну пошту.

11.4. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів у пункті 11.6 та у розділі Реквізити сторін. Сторони зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 2 (двох) днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

11.5. Додатки, доповнення та зміни даного Договору здійснюються шляхом укладення додаткових угод, які мають бути підписані обома Сторонами та є невід'ємними частинами цього Договору. Жодна із сторін не має права передавати права та зобов'язання по даному Договору третій стороні без письмового погодження цього з другою стороною.

11.6. Цей Договір підписаний в двох екземплярах, які мають рівну юридичну силу, та вступає в дію з дати його підписання обома Сторонами.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник**Виконавець**

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БУРІННЯ ТА РЕМОНТ
СВЕРДЛОВИН"**

п/р UA973052990000026000030116376 у банку
ПАТ "ПРИВАТБАНК", м.Київ,

юр. адреса: 08121, Київська область, Бучанський
район, село Крюківщина, вул. Сарнавського
Євгенія, Будинок № 8, тел.: +38 (067) 549-79-49,

код за ЄДРПОУ 44690927